



**Правила посещения**  
**Муниципального автономного учреждения культуры**  
**Центр культуры и досуга «Восход»**

Настоящие Правила разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992г. №2300-1, Федеральным законом от 10.07.2001 № 87-ФЗ «Об ограничении курения табака», Федеральным законом от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», Федеральным законом «О противодействии терроризму».

Настоящие Правила направлены на организацию качественного обслуживания посетителей, обеспечение должного общественного порядка и безопасности посетителей Муниципального автономного учреждения культуры Центр культуры и досуга «Восход» (далее – ЦКиД «Восход»)

**Общие правила посещения ЦКиД «Восход» посетителями.**

**1. Посетитель ЦКиД «Восход» вправе:**

- запрашивать и получать справочную информацию по процессу организации занятий в коллективах, а также о мероприятиях, проводимых в ЦКиД «Восход»;
- получать запрашиваемую услугу на безвозмездной или платной основе, требовать качественного исполнения оказываемых услуг;
- при возникновении непредвиденных, спорных ситуаций, обращаться в администрацию или директору (зам. директора) ЦКиД «Восход».

**2. Посетитель ЦКиД «Восход» должен:**

- предъявлять для визуального осмотра в целях обеспечения безопасности содержимое личных сумок, пакетов, рюкзаков и т.п. по требованию сотрудника охраны ЦКиД «Восход»;
- соблюдать общепринятые нормы поведения граждан в общественных местах;

- не оставлять без присмотра личные вещи и одежду;
- в случае причинения ущерба ЦКиД «Восход» вследствие порчи имущества возместить причиненный ущерб в денежной форме из расчета фактической стоимости имущества, согласно инвентарной ведомости ЦКиД «Восход», стоимости доставки и установки указанного имущества;
- выполнять законные требования администрации ЦКиД «Восход», вежливо и спокойно выслушивать замечания сотрудников ЦКиД «Восход»;
- соблюдать порядок и чистоту на территории ЦКиД «Восход»;
- оставлять верхнюю одежду в гардеробе (учитывая сезонность его работы), использовать бахилы или сменную обувь для прохода в кабинеты для занятий и танцевальные залы;
- соблюдать Правила пользования гардеробом ЦКиД «Восход» (Приложение № 1)
- соблюдать Правила поведения посетителей во время проведения культурно-массовых, театральных, концертно-зрелищных мероприятий ЦКиД «Восход» (Приложение № 2);
- соблюдать Правила поведения участников клубных формирований ЦКиД «Восход» (Приложение № 3)
- соблюдать Правила посещения клубных формирований в ЦКиД «Восход» (Приложение № 4)
- соблюдать Правила проведения выставок (выставок – продаж) в ЦКиД «Восход» (Приложение 5)

### **3. Посетителям ЦКиД «Восход» запрещается:**

- проходить в здание ЦКиД «Восход» с багажом, в верхней одежде, а также в грязной и имеющий сильный устойчивый неприятный запах;
- заходить в здание ЦКиД «Восход» через запасной выход;
- находится в помещении ЦКиД «Восход» и на прилегающей территории в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
- приносить и употреблять в здании ЦКиД «Восход» алкогольные и спиртосодержащие напитки, наркотические и ядовитые вещества;
- курить в здании ЦКиД «Восход» и прилегающей территории;
- пользоваться в здании ЦКиД «Восход» огнём, пиротехническими устройствами (фейерверками, бенгальскими огнями, петардами, свечами и т.п.);
- проносить огнестрельное и холодное оружие, взрывчатые, токсические, легко воспламеняющиеся вещества, вещества с резким запахом;
- проходить без разрешения администрации ЦКиД «Восход» за установленные ограждения, в служебные помещения и на рабочие места сотрудников;

- сидеть на подоконниках, столах и спинках диванов/кресел/стульев; самостоятельно открывать окна; бегать по лестницам, коридорам, фойе, в зрительном зале;
- посещать ЦКиД «Восход» после 22.00;
- нарушать общественный порядок (в том числе громко, нецензурно выражаться, оскорбительно приставать к посетителям и персоналу и иным образом демонстративно провоцировать конфликты);
- наносить вред имуществу ЦКиД «Восход» и других посетителей;
- двигать или переставлять мебель и оборудование ЦКиД «Восход»;
- посещать ЦКиД «Восход» с животными (за исключением, когда животное является участником мероприятия);
- входить в ЦКиД «Восход» с колясками, самокатами, велосипедами, гироскутерами и другими большими предметами (в том числе с большими сумками), которые могут загромоздить проходы и помешать, в случае необходимости, эвакуации людей из здания;
- передвигаться в здании ЦКиД «Восход» на роликовых коньках, скейтах, моноколесе и подобных транспортных средствах;
- выносить имущество, оборудование и другие материальные ценности из ЦКиД «Восход»;
- использовать площади и территории ЦКиД «Восход» без разрешения администрации, в том числе для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью, связанной с получением дохода;
- размещать какую-либо информацию в помещении и на территории ЦКиД «Восход» (возможно только при наличии договора с руководством ЦКиД «Восход»);
- осуществлять любую агитационную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц;
- **запрещен въезд посетителей на прилегающую территорию ЦКиД «Восход» на личном автотранспорте.**

#### **4. Администрация ЦКиД «Восход» вправе:**

- при нарушении настоящих правил не допускать на территорию или удалить нарушителя с территории ЦКиД «Восход» без объяснения причин (без возврата денег за оказанные услуги);
- в случае совершения посетителем правонарушения вызывать сотрудников полиции и задерживать нарушителя до их приезда;
- устанавливать правила пользования отдельными услугами ЦКиД «Восход»;
- использовать для обеспечения безопасности посетителей видеонаблюдение и осмотр личных вещей на предмет наличия запрещенных к вносу вещей.

#### **5. Администрация и сотрудники ЦКиД «Восход» не несут ответственности за:**

- ухудшение состояния здоровья посетителей, вызванное физическими нагрузками, нарушениями правил поведения и правил безопасности;
- технические неудобства, вызванные профилактическими и аварийными работами, проводимыми муниципальными (техническими) службами;
- причинение вреда здоровью посетителей или хищения и порчи имущества из-за противоправных действий третьих лиц;
- детей, оставленных родителями без присмотра;
- утерянное, забытое или оставленное без присмотра имущество.

## Приложение №1

### **Правила пользования гардеробом** **ЦКиД «Восход»**

Настоящие правила регулируют порядок принятия вещей в гардероб ЦКиД «Восход» от посетителей и сотрудников ЦКиД «Восход» (далее пользователей), обеспечения их сохранности и возврата.

1. Гардероб ЦКиД «Восход» предназначен для временного хранения на специально оборудованных вешалках верхней одежды, головных уборов и иных подобных вещей.
2. Вещи в гардероб принимаются только в чистом виде при наличии крепкой петельки-вешалки. Головные уборы, шарфы, обувь и зонты принимаются в гардероб только в пакетах.
3. В гардероб не принимаются вещи, которые могут испачкать одежду других пользователей или место хранения, а также вещи, имеющие сильный устойчивый неприятный запах.
4. В гардероб не принимаются крупногабаритные сумки, сумки с продуктами и другие не относящиеся к категории одежды вещи.
5. Принятие вещей на хранение удостоверяется выдачей номерного жетона. На один номерной жетон принимаются вещи только от одного пользователя гардеробом. Пользователи сдают вещи в гардероб и получают их в порядке очередности.
6. Администрация ЦКиД «Восход» не несет ответственности за имущество (деньги, документы, телефоны, ключи и т.п.), оставленное в карманах верхней одежды или в других вещах, переданных на хранение, а также содержимого, оставленного в рукавах одежды.
7. Работник гардероба не обязан проверять права предъявителя номерного жетона на получение вещи. Администрация ЦКиД «Восход» не несет ответственности за вещи, выданные по утерянным номерным жетонам.

8. Номерной жетон является собственностью ЦКиД «Восход». В случае утраты номерного жетона возврат вещей может быть произведен пользователю, передавшему вещи на хранение, при получении от него полного описания вещей, сданных в гардероб, а также при наличии у него документа, удостоверяющего личность, либо после окончания работы гардероба, когда не останется других вещей. Возврат вещей оформляется соответствующим актом. За утерянный номерной жетон пользователь возмещает ЦКиД «Восход» причиненный ущерб в денежной форме из расчета его фактической стоимости, согласно инвентарной ведомости ЦКиД «Восход».

9. Пользователи должны забирать свои вещи в день их сдачи в гардероб. В случае если оставленные вещи не будут востребованы из гардероба в течение двух дней с момента передачи их на хранение, они помещаются в специально отведенное место для возмездного хранения.

## Приложение № 2

### **Правила поведения посетителей во время проведения культурно-массовых, театральных, концертно-зрелищных мероприятий ЦКиД «Восход»**

**При посещении мероприятия просим внимательно ознакомиться с информацией о мероприятии (спектакле, концерте и т.д.), которое Вы планируете посетить: о названии, дате, времени, месте проведения. Обратит внимание на рекомендации (запреты) организатора мероприятия, возрастные и иные ограничения!**

Во время проведения культурно-массовых, театральных, концертно-зрелищных мероприятий посетители должны:

1. Входить на мероприятия, предусматривающие наличие билетов, при их наличии либо приглашений или документов (аккредитаций), дающих право на вход. Билеты необходимо сохранять до конца мероприятия. Дети до 3-х лет имеют право бесплатного посещения детского мероприятия, организуемого ЦКиД «Восход», при условии приобретения билета для сопровождающего.
2. Пользоваться в установленном порядке гардеробом, учитывая сезонность во время проведения мероприятия.
3. Вести себя уважительно по отношению к другим зрителям и участникам мероприятия, обслуживающему персоналу, лицам, ответственным за соблюдение порядка, не допускать действий, создающих опасность для окружающих.

4. Следить за малолетними детьми, держать их за руку или на руках.
5. Незамедлительно сообщать администрации учреждения о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей.
6. При получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц учреждения и сотрудников государственных служб, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

Во время проведения культурно-массовых, театральных, концертно-зрелищных мероприятий **посетители вправе:**

1. Пользоваться услугами, предоставляемыми организаторами мероприятий и администрацией ЦКиД «Восход».
2. Проводить фото и видеосъёмку (если их запрещение не предусмотрено организаторами мероприятия, о чем должна быть сделана соответствующая запись на входных билетах или в иной форме).
3. Требовать книгу замечаний и предложений в случае некачественно оказанной услуги.

Во время проведения культурно-массовых, театральных, концертно-зрелищных мероприятий **посетителям запрещено:**

1. Проходить в зал в состоянии алкогольного либо наркотического опьянения.
2. Заходить в зал с продуктами питания, кофе и другими напитками и мороженым.
3. Проносить с собой в зал огнеопасные, взрывчатые, ядовитые вещества, колющие и режущие предметы, чемоданы, крупногабаритные сумки и свёртки.
4. Ходить по залу во время мероприятия; находиться во время проведения мероприятия в проходах, создавать помехи передвижению участников и зрителей; повреждать оборудование и элементы оформления декораций, другой инвентарь и зелёные насаждения.
5. Создавать помехи при проведении массовых мероприятий, в том числе допускать действия и выкрики, унижающие человеческое достоинство и общественную нравственность, выкрикивать призывы антиобщественного характера и призывать к противоправной деятельности.
6. Приходить на мероприятия с животными, в рабочей и грязной одежде.
7. Пачкать или портить имущество ЦКиД «Восход», оставлять после себя мусор.

Посетители, не соблюдающие настоящие правила, удаляются (не допускаются) с мероприятия (без возврата денежных средств за предоставляемую услугу), а в случаях совершения противоправных действий привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

**Уважаемые посетители мероприятий, обратите особое внимание:**

- верхняя одежда и головные уборы сдаются в гардероб;

- средства мобильной связи и охранной сигнализации на время проведения мероприятия должны быть отключены или переведены в бесшумный режим;
- вход в зрительный зал после начала мероприятия разрешается только по приглашению сотрудника ЦКиД «Восход» в перерыве между выступлениями;
- во время посещения ЦКиД «Восход» посетители обязаны бережно относиться к его имуществу, соблюдать общественный порядок и правила пожарной безопасности;
- в случае обнаружения в здании возгорания, задымления, необходимости оказания медицинской помощи необходимо сообщить об этом администрации ЦКиД «Восход».
- при возникновении чрезвычайных ситуаций без создания паники, необходимо организованно покинуть опасную зону, а при необходимости покинуть здание в порядке эвакуации.

### Приложение № 3

#### **Правила поведения участников клубных формирований ЦКиД «Восход»**

Настоящие правила направлены на обеспечение безопасности и комфортного проведения занятий клубных формирований ЦКиД «Восход» и распространяются на руководителей и участников коллективов.

1. Во время проведения занятий руководители и участники коллективов обязаны бережно относиться к оборудованию и имуществу ЦКиД «Восход», соблюдать чистоту, общественный порядок и требования настоящих Правил.
2. Во время проведения занятий или репетиций в ЦКиД «Восход» ответственность за здоровье, дисциплину и порядок несут руководители коллективов или лица ответственные за проведение занятий.
3. Проводить и посещать занятия следует в назначенное время и в отведенном месте, согласно расписанию занятий.
4. Перед началом занятий необходимо сдавать вещи в гардероб и переобуваться в сменную обувь (занятия в танцевальных залах разрешается только в специализированной сменной обуви).
5. Вести себя уважительно по отношению к обслуживающему персоналу.
6. Соблюдать чистоту в гигиенических помещениях ЦКиД «Восход».

7. Незамедлительно сообщать администрации, сотрудникам ЦКиД «Восход» о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей и обо всех случаях возникновения задымления и пожара.
8. Запрещается открывать самостоятельно залы. Принимать самостоятельные решения по подключению звуко-, светотехнической аппаратуры, микрофонов и т.п. без специалистов и без согласования с ответственными лицами администрации ЦКиД «Восход».
9. Запрещается выносить за пределы ЦКиД «Восход» имущество, оборудование и другие материальные ценности, а также взятые для репетиции костюмы, атрибуты и пр. без согласования с ответственными лицами администрации ЦКиД «Восход».
10. Запрещается использовать площади и территории ЦКиД «Восход» без разрешения администрации для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью, связанной с получением дохода.
11. Если вышеперечисленные правила не выполняются, Администрация ЦКиД «Восход» имеет право отменить либо перенести занятия до момента устранения нарушений.
12. Участники коллективов, не соблюдающие правила поведения в ЦКиД «Восход», могут быть по решению администрации отчислены из состава коллектива либо удалены с занятий (без возврата денежных средств за предоставляемые услуги).
13. После завершения занятий, полную ответственность за жизнь и здоровье несовершеннолетних участников коллективов несут родители (их законные представители).

#### Приложение 4

### **Правила посещения клубных формирований в ЦКиД «Восход»**

Учреждение ЦКиД «Восход» создано в целях удовлетворения культурно - досуговых потребностей жителей города Димитровграда, содействия развития культуры на территории города, развития инициативы и реализации творческого потенциала различных возрастных категорий населения, содействие реализации права человека на приобщение к ценностям культуры.

Клубные формирования действуют в интересах ЦКиД «Восход», служит интересам всех групп населения, независимо от пола, возраста, национальности, образования, социального положения, политических убеждений, отношения к религии, проживающих на территории данного района.



## **1. ПОРЯДОК ПРИЕМА В КЛУБНЫЕ ФОРМИРОВАНИЯ**

1.1. Зачисление в клубное формирование, для посещения занятий, производится по заявлению-анкете посетителя при наличии свободных мест и точном урегулировании времени проведения занятий. При зачислении в клубные формирования участники или их родители (если зачисляется ребенок) должны ознакомиться с настоящими правилами.

1.2. Администрация клубного формирования оставляет за собой право в случае необходимости проводить собеседования с потенциальными участниками студий, кружков и их тестирование для более точного выявления интересов и уровня знаний и способностей.

1.3. Если занятия в клубном формировании предполагают наличие физических нагрузок, администрация клубного формирования (руководитель студии, кружка) может потребовать справку от врача о состоянии здоровья посетителя. Участник клубного формирования (его законный представитель) должны предупредить руководителя кружка, студии о наличии хронических заболеваний.

## **2. ПРОВЕДЕНИЕ ЗАНЯТИЙ.**

2.1. Занятия в клубных формированиях проводятся согласно составленному расписанию с 01 сентября по 30 июня включительно. Организационный период - с 01 августа по 10 сентября.

2.2. Расписание занятий клубных формирований должно предполагать начало занятий не ранее 8.00 часов, окончание не позднее 20.30. Участникам клубных формирований необходимо приходить за 10-15 минут до начала занятий и покидать ЦКиД «Восход» в течение 10-15 минут после окончания занятий.

2.3. При посещении занятий клубного формирования детьми дошкольного возраста, его должен сопровождать законный представитель, либо лицо, ответственное за его сопровождение. При этом законные представители (сопровождающие лица) на занятия не допускаются, за исключением открытых занятий, концертов, выступлений и т. п. Родители могут присутствовать на занятиях только с согласия руководителя клубного формирования. Если родители вмешиваются в учебный процесс или иным образом мешают реализации программы деятельности клубного формирования, то руководитель клубного формирования вправе отказаться от занятий с ребенком, либо аннулировать свое разрешение на присутствие данного родителя на занятиях.

2.4. При совпадении дней занятий клубного формирования с нерабочими праздничными днями, проведением массовых мероприятий, и другими уважительными причинами, занятия могут быть отменены или перенесены на другое время.

2.5. Участие в мероприятиях клубного формирования (генеральных репетициях, концертах, праздниках, игровых программах и т.п.) является обязательным для всех занимающихся. Подготовка и участие занимающихся клубного формирования в мероприятиях является полноценным занятием.

2.6. При посещении занятий участники клубного формирования должны иметь при себе сменную обувь и специальную, установленную руководителем клубного формирования, тренировочную одежду.

### **3. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ.**

3.1. Оплата занятий в платных группах клубных формированиях производится ежемесячно не позднее 10 числа текущего месяца.

3.2. Размер платы за обучение устанавливается согласно спросу и предложению по данному виду услуг, и являются договорными (ФЗ №3612-1 от 09 октября 1992 года «Основы Законодательства РФ о культуре статья 52). ЦКиД «Восход» оставляет за собой право индексации цен в зависимости от темпов инфляции, изменение цен на аналогичные услуги в данном регионе, а так же в других случаях, ведущих к увеличению затрат на работу клубного формирования. Стоимость занятий определяется приказом руководителя ЦКиД «Восход».

3.3. Родители обязуются обеспечить ребенка, посещающего клубное формирование, всеми необходимыми материалами и оборудованием.

3.3. Порядок оплаты подразумевает внесение денежных средств через кассу или онлайн.

3.4. Перерасчет абонентской платы за занятия возможен в случае, если ребенок пропустил более половины занятий в оплаченном периоде по уважительной причине (болезнь, карантин, отпуск, посещает занятия не с начала месяца), при предъявлении подтверждающих документов. Оплата в этом случае производится в размере 50% от стоимости Абонемента за данный период.

3.5. Отсутствие на занятиях по другим причинам не влечет за собой финансовые обязательства со стороны клубного формирования перед участниками (их законными представителями).

3.6. В случае несвоевременной оплаты (если оплата за занятия не внесена более чем за 1 месяц), администрация клубного формирования имеет право не допускать участников на занятия.

3.7. В ЦКиД «Восход» установлены скидки по оплате занятий для следующих категорий граждан:

- Семьи, имеющие статус «Многодетная семья», малоимущие семьи, дети, находящиеся под опекой и попечительством, инвалиды. Данные категории граждан для получения

скидки на ребенка предъявляют соответствующие ксерокопии документов: справка из Комитета социальной защиты (Малоимущие), удостоверение «Многодетной семьи», удостоверение "Об опекунстве над несовершеннолетним", справка об инвалидности ребенка.

- Для одного занимающегося, при условии посещения клубного формирования двумя и более детьми (взрослыми) одной семьи в одном коллективе. Для получения скидки предъявляют следующие ксерокопии документов: свидетельство о браке, свидетельства о рождении детей, паспорт.

Размер скидки по оплате занятий (стоимость абонемента на платной основе для вышеуказанных категорий граждан) утверждается ежегодно приказом директора.

#### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.**

4.1.Руководитель клубного формирования обязан:

- предоставить посетителю необходимую и достоверную информацию о работе клубного формирования и оказываемых услугах;
- оказывать качественные услуги;
- принимать меры по предупреждению и регулированию вопросов, связанных с проведением занятий.

4.2.Руководитель клубного формирования имеет право не допустить к занятиям в случаях:

- опоздания на занятия;
- если имеются явные медицинские противопоказания для занятий;
- если участник клубного формирования не выполняет (нарушает) настоящие правила посещения.

4.3. Лицо, посещающее клубное формирование имеет право:

- в случае болезни или отсутствия руководителя клубного формирования по какой-либо причине, требовать проведения дополнительных занятий;
- посещать индивидуальные занятия в клубном формировании;
- в любое время отказаться от посещения клубного формирования.

4.4. Лицо, посещающее клубное формирование обязано:

- своевременно приходить на занятия,
- за свой счет приобретать учебные пособия, материалы, концертные костюмы, специальную одежду и другие необходимые для занятий вещи;
- соблюдать требования, предъявляемые руководителем клубного формирования.

4.5.Посетители клубного формирования несут установленную действующим законодательством ответственность за противоправные деяния: порчу имущества,

хулиганские действия, срыв занятий и т.д. Родители (законные представители) участников клубного формирования несут ответственность за противоправные действия своих детей.

4.6. Посетители обязаны соблюдать «Правила посещения клубных формирований ЦКиД «Восход», соблюдать чистоту и порядок, быть вежливыми в общении между собой и с работниками клубного формирования (а соблюдение настоящих Правил несовершеннолетними детьми несут ответственность их законные представители)

4.7. Если Посетители занимаются в любом клубном формировании, значит они ознакомлены с данными правилами и полностью их принимают и согласны с ними.

4.8. Руководители клубного формирования не несут ответственности за местонахождение детей вне рамок занятий и в случае пропуска занятий.

4.9. Обе стороны несут ответственность в рамках законодательства РФ.

## Приложение № 5

### **Правила проведения выставок (выставок – продаж) в ЦКиД «Восход»**

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила установлены в целях упорядочения проведения выставок (выставок-продаж), проводимых юридическими и физическими лицами в ЦКиД «Восход» и регулирует отношения между ЦКиД «Восход» и организаторами выставок (выставок-продаж)

1.2. Настоящие Правила распространяются на юридических и физических лиц, организующих выставки (выставки-продажи) и зарегистрированных в налоговом органе.

1.3. Цель выставки (выставки-продажи) — публичная демонстрация, показ и представление с последующей возможностью приобретения новых видов продукции, товаров, услуг.

#### 2. Порядок организации выставок (выставок-продаж) ЦКиД «Восход»

2.1. Юридические и физические лица (организаторы выставки-продажи), изъявившие желание организовать выставку (выставку-продажу) согласовывают этот вопрос с директором ЦКиД «Восход»

2.2. Для проведения выставки (выставки-продажи) юридические и физические лица должны иметь:

а) свидетельство о государственной регистрации в качестве юридического лица (индивидуального предпринимателя);

б) документы, удостоверяющие качество и безопасность товаров, а также иные предусмотренные действующим законодательством документы, необходимые для осуществления своей деятельности.

2.3. ЦКиД «Восход» заключает с организаторами выставки (выставки-продажи) договор на проведение (техническое сопровождение) выставки (выставки-продажи).

2.4. Организатор выставки (выставки-продажи) при осуществлении своей деятельности обязан соблюдать обязательные требования к организации и осуществлению своей деятельности, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3. Ответственность за нарушение настоящего Порядка.

3.1. При нарушении данных Правил юридические и физические лица, осуществляющие продажу товаров (услуг) на проводимых ими выставках (выставках-продажах), лишаются возможности в последующем на сотрудничество с ЦКиД «Восход».